# PRACUJ Z SALUT! FRANCUSKI

W tym dokumencie umieściliśmy spis pytań, które najczęściej zadają kandydaci. Znajdziesz w nim najważniejsze informacje dotyczące współpracy z Salut! Francuski. Zapraszamy do zapoznania się ze spisem i do aplikowania.

## ▸JAK WYGLĄDA PROCES REKRUTACJI?

Wyślij do nas swoje CV i napisz parę zdań w których krótko opowiadasz o sobie i o swoim doświadczeniu, na adres praca@salutfrancuski.pl. Jeśli zdecydujemy, że możesz być osobą, która pasuje do naszego zespołu zaprosimy Cię na krótką rozmowę kwalifikacyjną on-line. Jeśli uznamy, że pasujesz do zespołu, zaprosimy Cię na finalną rozmowę z jednym z właścicieli. Cały proces jest bardzo sprawny i o wynikach poinformujemy Cię po około tygodniu od pierwszej rozmowy.

## ▸CO MUSZĘ MIEĆ, ŻEBY PROWADZIĆ ZAJĘCIA ON-LINE?

Koniecznymi wymogami są stabilne połączenie internetowe i przyzwoity mikrofon. W zależności od preferencji słuchacza prowadzisz zajęcia z obrazem lub bez. Dlatego też, przyda Ci się również dobre oświetlenie i kamerka internetowa

## ▸CZEGO OCZEKUJEMY?

Z uwagi na to, że Twoim głównym zadaniem będzie prowadzenie ciekawych i angażujących zajęć, musisz być osobą lubiącą ludzi, otwartą i komunikatywną. Jeśli posiadasz taką osobowość to już połowa sukcesu :) Twoje umiejętności językowe muszą, rzecz jasna, stać na wyjątkowo wysokim poziomie i musisz mieć bardzo dobre podstawy teoretyczne. Oczekujemy, że znasz język francuski na poziomie co najmniej C1. Niemniej istotna jest dla nas szybka komunikacja i rzetelność jeśli chodzi o dokonane wcześniej ustalenia.

## ▸Z JAKIMI KURSANTAMI BĘDĘ MIEĆ ZAJĘCIA?

Uczymy osoby w przeróżnym wieku. Od dzieci, przez młodzież, aż po dorosłych i seniorów. Wiemy, że część lektorów odnajduje się lepiej z pewnymi grupami wiekowymi. Ustalimy to na rozmowie kwalifikacyjnej i postaramy się, abyś pracował/a z grupą wiekową z którą czujesz się najbardziej komfortowo.

## ▸CZY MOGĘ LICZYĆ NA WSPARCIE?

Pozostajemy w stałym kontakcie i odpowiadamy na każde pytanie lub niejasność. Na początku swojej ścieżki otrzymasz szkolenie na którym dowiesz się jak pracować z kursantami i jak obsługiwać wszystkie zagadnienia techniczne. Prowadzimy również stałą opiekę metodyczną i i pomagamy w przygotowaniu zajęć. Jeśli będziesz mieć jakieś pytania odnośnie metody i prowadzenia zajęć na wszystko odpowiemy podczas rozmów.

## ▸CZY OTRZYMAM SZKOLENIE WDRAŻAJĄCE?

Oczywiście! Jeśli podejmiemy współpracę, wyjaśnimy Ci wszystko od A do Z. Zaprosimy Cię na 2-częściowe szkolenie wprowadzające. Pierwsza część będzie na temat kwestii technicznych, raportowania, harmonogramów i trybu współpracy z biurem. Druga część przygotuje Cię do spraw merytorycznych; dowiesz się na niej jak prowadzić zajęcia, na co zwracać uwagę i z jakich narzędzi i materiałów korzystać.

## ▸JAK RAPORTUJE SIĘ ZAJĘCIA?

Poprosimy Cię o zaraportowanie każdej godziny pod koniec Twojego bloku zajęć. Pokażemy Ci jak to robić na szkoleniu wdrażającym. Do raportowania zajęć używamy arkusza online. Raportowanie jest bardzo proste i nie zajmie Ci więcej niż minutę na każdy blok.

## ▸W JAKIE DNI I GODZINY BĘDĘ PRACOWAĆ?

Zasada jest bardzo prosta. Ty dajesz nam swoją dyspozycyjność, a my wpisujemy Ci zajęcia w tych godzinach. Najbardziej jednak, zależy nam na godzinach popołudniowych i wieczornych (16:00-21:00) oraz porannych (8:00-10:00). To od Ciebie zależy jak chcesz sobie ustawić bloki. Zawsze staramy się dopasować terminy zajęć tak, abyś nie pracował/a z okienkami w grafiki. Zależy nam na tym, aby wypracowany został kompromis w harmonogramie między kursantem, lektorem i biurem.

## ▸JAKIE SĄ STAWKI?

Na umowie zlecenie proponujemy stawki netto (na rękę). Na start zaproponujemy Ci 50 zł netto / 60 minut zajęć. Po czasie, zakładając, że nasza współpraca układa się znakomicie, możemy oczywiście rozmawiać o podwyżkach.

## ▸NA JAKIEJ UMOWIE MOŻEMY PRACOWAĆ?

Z naszymi lektorami współpracujemy na zasadzie umowy zlecenie. Załatwimy za Ciebie wszystkie formalności takie jak rejestracja, składki etc. Umowę podpisujemy w wygodnej formie, przez internet. Jeśli podejmiesz z nami współpracę, wytłumaczymy Ci cały proces. Jeżeli prowadzisz swoją działalność gospodarczą, możemy podpisać kontrakt B2B.

## ▸ILE GODZIN W TYGODNIU DOSTANĘ?

Wymagamy minimum 10 godzin dyspozycyjności w tygodniu. Plusem będzie jeśli będziesz w stanie podjąć między 10, a 15 godzin. Jeśli tylko wyrazisz taką chęć, możemy Ci zaproponować więcej godzin. Na start, damy Ci kilka godzin, żeby zobaczyć jak sobie radzisz. Jeśli wszystko będzie w porządku, szybko zapełnimy Twój grafik.

## ▸MAM WIĘCEJ PYTAŃ...

...a my z chęcią na nie odpowiemy! Skontaktuj się z nami, wysyłając e-mail na adres praca@salutfrancuski.pl, a postaramy się wszystko wyjaśnić.